

Regulamin Zarządu Oddziału PTTK Ziemi Wałbrzyskiej w Wałbrzychu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin niniejszy uchwalony na podstawie § 21 pkt 3. Statutu Oddziału Ziemi Wałbrzyskiej PTTK w Wałbrzychu uchwalonego na Walnym Zejeździe Oddziału w dn. **20.04.2013 r.** określa szczegółowe kompetencje i zadania oraz tryb pracy Zarządu Oddziału.

Rozdział II

Kompetencje i zadania Zarządu Oddziału

§2

1. Zarząd oddziału kieruje oddziałem w okresie pomiędzy zjazdami oddziału i odpowiada za swoją działalność przed zjazdem oddziału.
2. W skład zarządu oddziału wchodzi 7 członków wybranych przez zjazd oddziału.
3. Zarząd oddziału wybiera w głosowaniu tajnym ze swego grona prezesa, 2 wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
4. W skład zarządu oddziału może wchodzić urzędujący członek zarządu oddziału powołany przez zarząd oddziału, jeśli nie został wybrany przez zjazd oddziału.
6. Organem wewnętrznym zarządu oddziału może być prezydium, w skład którego wchodzi: prezes, wiceprezesi, sekretarz i skarbnik. Prezydium kieruje działalnością w okresie między posiedzeniami zarządu w zakresie ustalonym przez zarząd oddziału, w tym m.in. zwołuje i przygotowuje posiedzenia zarządu oraz przygotowuje materiały na te posiedzenia.

§ 3

Zarząd Oddziału posiada kompetencje i realizuje zadania określone między innymi w § 21 Statutu Oddziału:

- 1) wykonuje uchwały zjazdu oddziału, Walnego Zjazdu PTTK oraz stwarza warunki dla ich wykonania przez jednostki organizacyjne i członków PTTK,
- 2) organizuje działalność turystyczną i krajoznawczą określoną w Statucie PTTK i statucie oddziału dla członków PTTK i osób niezrzeszonych w PTTK,
- 3) reprezentuje oddział na zewnątrz
- 4) powołuje i rozwiązuje koła i kluby oraz sprawuje nadzór nad ich działalnością,
- 5) zarządza majątkiem oddziału i dysponuje jego funduszami,
- 6) uchwała roczny budżet oddziału i przyjmuje sprawozdanie z jego wykonania,
- 7) zatwierdza roczne sprawozdania finansowe,
- 8) może tworzyć jednostki gospodarcze oddziału,

- 9) podejmuje decyzje w sprawie przystąpienia oddziału do jednostek regionalnych, o których mowa w art. 82 Statutu PTTK,
- 10) składa sprawozdania ze swojej działalności zjazdowi oddziału i przedstawia Zarządowi Głównemu PTTK informacje o swojej działalności,
- 11) powołuje i odwołuje kierowników własnych jednostek gospodarczych oraz przedstawicieli oddziału w jednostkach gospodarczych prawa handlowego,
- 12) ustanawia oddziałowe odznaki turystyczne i krajoznawcze,
- 13) może prowadzić szkolenie członków PTTK,
- 14) współpracuje z zarządami innych oddziałów PTTK;
- 15) podejmuje inne działania dla realizacji celów statutowych PTTK.

1. Prezes zarządu oddziału zaznajamia zarząd oddziału z wystąpieniami komisji rewizyjnej oddziału na najbliższym posiedzeniu, ustosunkowując się do nich nie później niż na kolejnym posiedzeniu.
2. Szczegółowe kompetencje i zadania, zasady zwoływania posiedzeń oraz tryb pracy zarządu oddziału określa regulamin zarządu oddziału uchwalony przez zarząd oddziału.

§ 4

1. Zarząd oddziału może tworzyć komisje, rady i zespoły stosownie do istniejących potrzeb oraz powoływać ich składy.
2. Funkcje komisji, rady lub zespołu zarząd oddziału może powierzyć odpowiednim kołom lub klubom PTTK.
3. Przewodniczący komisji, rad i zespołów mają prawo udziału w posiedzeniach zarządu oddziału z głosem doradczym, gdy podczas posiedzenia rozpatrywane są sprawy dotyczące problematyki z zakresu ich działalności.
4. Do zakresu działania komisji, rad i zespołów powołanych przez zarząd oddziału należą zagadnienia związane z realizacją celów i zadań oddziału w dziedzinach przez nie reprezentowanych, a w szczególności doradztwo dla zarządu oddziału.
5. Komisje, rady i zespoły działają na podstawie regulaminów uchwalonych przez zarząd oddziału.

Rozdział III

Skład Zarządu Oddziału oraz podział funkcji

§ 5

1. Liczebność oraz szczegółowe zasady wyboru członków Zarządu Oddziału określa każdorazowo Zjazd Oddziału w Regulaminie Obrad Zjazdu, uchwalonym przez Zjazd.
2. Zarząd Oddziału wybiera w głosowaniu tajnym ze swojego grona prezesa, wiceprezesa lub wiceprezesów, sekretarza i skarbnika. Ponadto w skład Zarządu Oddziału może wchodzić urzędujący członek zarządu powołany przez Zarząd jeżeli nie został wybrany przez Zjazd.
3. Zarząd Oddziału ma prawo kooptować do swojego składu nowych członków na zwolnione w okresie kadencji miejsca, w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu pochodzącego z wyboru. Kooptowanie nowych członków odbywa się w głosowaniu tajnym.

§ 6

1. Nowo wybrany Zarząd Oddziału oraz zmiany w składzie Zarządu Oddziału w okresie kadencji podlegają wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń oraz Rejestru Przedsiębiorców postanowieniem właściwego terytorialnie Sądu Rejonowego.
2. O wybranym składzie Zarządu Oddziału należy poinformować na piśmie właściwy organ nadzoru z mocy ustawy „Prawo o stowarzyszeniach”.

§ 7

1. Dla wykonania zadań, Zarząd Oddziału dokonuje podziału pracy wśród członków Zarządu.

1) Prezes ZO PTTK

- kierowanie pracami Zarządu Oddziału PTTK,
- kontakty zewnętrzne, reprezentowanie PTTK,
- zadania wynikające ze Statutu PTTK, w tym składanie oświadczeń w zakresie praw i obowiązków PTTK oraz udzielanie pełnomocnictw we współdziałaniu ze Skarbnikiem ZO PTTK w Wałbrzychu,
- reprezentowanie ZO wobec Oddziałowej Komisji Rewizyjnej, Porozumienia Oddziałów Dolnego Śląska i ZG PTTK,
- nadzór nad realizacją uchwał ZO PTTK,
- sprawy prawne Towarzystwa
- koordynowanie współpracy PTTK z innymi organizacjami
- kontakty i współpraca ze szkołami wyższymi.
- koordynowanie inicjatyw współpracy Oddziału PTTK z samorządami,
- nadzór i współpraca z Komisją Krajoznawczą Oddziału
- nadzór i współpraca z Komisją Fotografii Krajoznawczej Oddziału
- kierowanie Regionalną Pracownią Krajoznawczą O/PTTK
- nadzór nad działalnością Biura Oddziału i BORT-u

2) Wiceprezes ds. turystyki kwalifikowanej ZO PTTK

- zastępowanie Prezesa, wykonywanie prac powierzonych przez Zarząd Oddziału, w tym kierowanie dziedzinami działalności Towarzystwa wynikającymi z podziału zadań,
- reprezentowanie Oddziału PTTK na zewnątrz w zakresie ustalonym przez Prezydium ZO i Prezesa,
- składanie oświadczeń, w imieniu PTTK, wynikających z wykonywania uchwał ZO PTTK we współdziałaniu z jedną osobą z grona: prezes, skarbnik lub inny wiceprezes,
- sprawy turystyki kwalifikowanej – współdziałanie z Komisjami Turystyki Kwalifikowanej Oddziału (KTG, KTP, szlaki turystyczne)
- realizacja akcji centralnych PTTK
- współpraca z innymi Oddziałami, Porozumieniem Oddziałów Dolnego Śląska, COTG, KTG ZG PTTK w zakresie koordynacji prac znakarskich
- współpraca z GOPR, Nadleśnictwami, i innymi instytucjami na terenie regionu wałbrzyskiego w zakresie funkcjonowania PTTK

3) Wiceprezes ds. turystyki powszechnej i młodzieży ZO PTTK

- zastępowanie Prezesa, wykonywanie prac powierzonych przez Zarząd Oddziału, w tym kierowanie dziedzinami działalności Towarzystwa wynikającymi z podziału zadań,
- reprezentowanie Oddziału PTTK na zewnątrz w zakresie ustalonym przez Prezydium ZO i Prezesa,
- koordynowanie spraw turystyki młodzieżowej w Oddziale – Rada ds. Dzieci i Młodzieży
- współpraca w zakresie turystyki i krajoznawstwa z samorządami – Wydziałami Oświaty,

PTSM, ZHP

- organizacja i koordynacja propagowanie konkursów i olimpiad krajoznawczych w szkołach i placówkach oświatowych w regionie,
- współpraca z Porozumieniem Oddziałów Dolnego Śląska i ZG PTTK w ustalonym zakresie,
- nadzór na Terenowych Referatach Weryfikacyjnych
- współpraca z lokalnymi mediami,
- nadzór nad TRW Oddziału
- organizacja szkoleń dla kadry Oddziału

4) Skarbnik ZO PTTK

- reprezentowanie ZO PTTK na zewnątrz w zakresie ustalonym przez Prezydium Z/Oddziału i Prezesa,
- nadzór nad działalnością finansowo-gospodarczą Oddziału PTTK,
- nadzór nad opracowywaniem rocznych sprawozdań finansowych,
- reprezentowanie PTTK wobec władz i instytucji w sprawach gospodarczych,
- składanie oświadczeń w zakresie praw i obowiązków PTTK oraz udzielanie pełnomocnictwa we współdziałaniu z Prezesem,
- podpisywanie Uchwał ZO PTTK w sprawach finansowych,
- współpraca przy organizacji imprez turystycznych Oddziału
- współdziałanie z Komisją TG i TP oraz znakarzami

5) Sekretarz ZO PTTK

- reprezentowanie ZO PTTK na zewnątrz w zakresie ustalonym przez Prezesa,
- przygotowywanie posiedzeń ZO PTTK,
- współdziałanie z Komisjami, Kołami i Klubami ZO PTTK w zakresie bieżącej działalności
- nadzorowanie przestrzegania Statutu, uchwał i regulaminów,
- podpisywanie Uchwał ZO PTTK,
- nadzór nad realizacją uchwał ZO PTTK,
- prowadzenie spraw związanych z odznaczeniami i wyróżnieniami.
- nadzór i koordynacja spraw przewodnickich i pilotażu
- wykonywanie innych działań powierzonych przez Prezydium ZO i Prezesa

6) Członek ZO PTTK

- organizacja, koordynowanie i obsługa działalności Rady Programowej ds. Dzieci i Młodzieży
- nadzór nad organizacją konkursów młodzieżowych
- pomoc i współdziałanie na rzecz Regionalnej Pracowni Krajoznawczej (zbiory biblioteczne)
- pomoc i współdziałanie w ramach prac turystyki kwalifikowanej Oddziału,
- koordynowanie w zakresie pozyskiwania nowych czł. Karty Rabatowej,
- pomoc i współpraca z Biurem Obsługi Ruchu Turystycznego O/PTTK,
- wykonywanie prac powierzonych przez Zarząd Oddziału i Prezesa

7) Członek ZO PTTK

- koordynowanie spraw związanych z turystyką powszechną (Wałbrzyski Klub Wędrowców, współpraca z Kołami i Klubami Oddziału)
- współdziałanie w zakresie organizacji imprez Oddziałowych
- koordynowanie w zakresie pozyskiwania nowych czł. Karty Rabatowej,

- wykonywanie prac powierzonych przez Zarząd Oddziału i Prezesa
2. Dla realizacji zadań Oddziału, Zarząd Oddziału zatrudnia pracowników.

Rozdział IV

Tryb pracy Zarządu Oddziału, zwoływanie posiedzeń, podejmowanie uchwał

§ 8

1. Zarząd Oddziału realizuje swoje zadania przez:
 1. posiedzenia plenarne Zarządu Oddziału,
 2. działalność członków Zarządu Oddziału w okresie między posiedzeniami w ramach uchwalonego przez Zarząd Oddziału podziału zadań,
 3. oddziałowe komisje, rady i zespoły jako organy fachowe Zarządu Oddziału,
 4. Biuro Zarządu Oddziału,
2. Zarząd Oddziału może realizować zadania w ramach wojewódzkiego porozumienia oddziałów a także we współdziałaniu z zarządami innych oddziałów PTTK.

§ 9

1. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 6 razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu Oddziału zwołuje prezes, a w jego zastępstwie wiceprezes lub sekretarz Zarządu Oddziału, podając w zawiadomieniu proponowany porządek obrad.
3. Posiedzeniom przewodniczy prezes Zarządu Oddziału lub inny członek Zarządu przez niego upoważniony

§ 10

1. Uchwały Zarządu Oddziału zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.
2. Władze oddziału mogą przyjąć elektroniczną formę podejmowania uchwał określając w swoich regulaminach wymogi formalne takiego uzewnętrznienia woli oraz zakres spraw podlegających rozpatrzeniu w ten sposób.

§ 11

1. Z posiedzenia Zarządu Oddziału sporządza się protokół, który po wniesieniu uwag i poprawek jest przyjmowany na następnym posiedzeniu.
2. Uchwały winny być numerowane i wpisywane do książki uchwał.
3. O stanie realizacji uchwał winni być okresowo informowani członkowie Zarządu Oddziału i Oddziałowa Komisja Rewizyjna.

§ 12

1. W posiedzeniach Zarządu Oddziału mają prawo brać udział z głosem doradczym:
 - a/ prezes lub upoważniony przez niego członek Oddziałowej Komisji Rewizyjnej,

- b/ przewodniczący oddziałowych komisji, rad i zespołów,
 - c/ osoby zaproszone, w tym Członkowie Honorowi PTTK oraz członkowie Władz Naczelnych.
2. Osoby wymienione w pkt 1., b) i c) powinny być powiadomione o posiedzeniach Zarządu Oddziału.

Rozdział V

Prawa i obowiązki członków Zarządu Oddziału

§ 13

Członek Zarządu Oddziału ma obowiązek:

1. uczestniczyć w posiedzeniach i pracach Zarządu Oddziału,
2. współdziałać z kołami i klubami Oddziału oraz komisjami, radami i zespołami powołanymi przez Zarząd Oddziału,
3. utrzymywać kontakty z wojewódzkimi porozumieniami oddziałów PTTK,
4. uczestniczyć w przygotowaniu materiałów stanowiących przedmiot obrad Zarządu Oddziału oraz w przygotowywaniu innych przedsięwzięć Oddziału,
5. informować Zarząd Oddziału o zauważonych nieprawidłowościach w działalności Oddziału,
6. sumiennie wywiązywać się z przyjętych na siebie zadań.

§ 14

Członek Zarządu Oddziału ma prawo:

1. wręczać wyróżnienia i odznaczenia nadane przez Zarząd Oddziału,
2. prowadzić konsultacje i otrzymywać informacje w kołach, klubach, komisjach, radach i zespołach powołanych przez Zarząd Oddziału oraz w jednostkach gospodarczych Oddziału,
3. zgłaszać propozycje i wnioski do planu pracy Zarządu Oddziału,
4. zgłaszać uwagi pod adresem Zarządu Oddziału, członków Zarządu Oddziału i Biura Oddziału.
5. uczestniczyć w posiedzeniach oddziałowych komisji, rad i zespołów,

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Zarząd Oddziału używa pieczęci, stempli, tablic informacyjnych oraz druków firmowych według następujących wzorów:
 1. pieczęć firmowa okrągła z napisem w otoku: Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze oraz wewnątrz: Zarząd Oddziału Ziemi Wałbrzyskiej,

2. pieczęć firmowa podłużna w kształcie prostokąta (tzw. nagłówkowa) z napisem: Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze: Zarząd Oddziału Ziemi Wałbrzyskiej w Wałbrzychu: kod pocztowy, adres, nr telefonów, faxu, e-mail; itp.
3. druki firmowe, na których umieszczony jest znak organizacyjny PTTK, napis z nazwą Oddziału oraz inne dodatkowe informacje
2. Oddziałowe komisje, rady i zespoły używają pieczęci i druków firmowych na zasadach określonych przez Zarząd Oddziału,
3. jednostki gospodarcze Oddziału używając odpowiednich pieczęci, tablic informacyjnych i druków wg wzorów zatwierdzonych przez Zarząd Oddziału.

§ 16

Regulamin Zarządu Oddziału Ziemi Wałbrzyskiej PTTK w Wałbrzychu uchwalony został przez Zarząd Oddziału uchwałą Nr **30/II/2014** z dnia 31.03.2014 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.